



Согласовано
Проректор по УР

Петрова Т.А.
«11» июля 2017г.

Согласовано
Проректор по ВР

Лазаренко Л.А.
«11» июля 2017г.

Согласовано
Председатель
студенческого
совета КСЭИ

Карунин А.С.
«11» июля 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ КУБАНСКОГО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА

1. Общие положения. Цели и задачи работы куратора

- На должность куратора студенческой группы может быть назначен преподаватель со стажем работы в вузе не менее одного года или сотрудник с аналогичным стажем и с высшим профессиональным образованием.

- Кураторы студенческих групп назначаются приказом ректора по представлению деканов факультетов.

- Куратор группы подотчетен декану и заведующему своей кафедры и подчиняется проректору по воспитательной работе.

- Куратор работает с группой студентов в течение одного года их обучения в КСЭИ.

- Куратор действует на основе воспитательной программы работы института.

- Кураторы студенческих групп в своей деятельности руководствуются Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Уставом КСЭИ, Положением о кураторе, решениями Ученого совета КСЭИ, приказами и распоряжениями руководства института, указаниями деканов факультетов, Документами Учебной Части, Правилами внутреннего распорядка.

Главными целями деятельности куратора студенческой группы являются:

- - содействие гармоничному многостороннему саморазвитию каждого студента группы, росту его профессионального уровня;

- - контроль и поддержка учебной, учебно-методической и научной деятельности студенческой группы.

Основные задачи деятельности куратора студенческой группы:

- активизация учебно-методической и воспитательной работы по вовлечению талантливых студентов в познавательный, научный и творческий процессы обучения в учебное и во вне учебного времени;
- поддержание постоянных контактов со студентами курируемой группы, со старостой группы, с родителями студентов;
- создание и сохранение между куратором и группой студентов отношений доверительности, искренности, и доброжелательности при решении проблемных вопросов;
- оказание группе в целом и отдельным студентам необходимой учебно-методической и социально-психологической помощи в интересах здоровья и успешной учебы студентов;
- развитие студенческого самоуправления, самостоятельности студентов.

2. Основные функции и обязанности куратора

Куратор студенческой группы имеет следующие функции и обязанности:

- принимать активное участие в основных делах курируемой группы и факультета;
- планировать учебно-методическую и воспитательную работу совместно с группой;
- организовать контроль за учебной работой и успеваемостью студентов своей группы для возможной их корректировки на основе взаимодействия с преподавателями КСЭИ;
- систематически обсуждать в группе текущую успеваемость и итоги аттестации студентов;
- проводить собрания курируемой группы по вопросам учебы, дисциплины, массовых акций, культурно-массовых мероприятий;
- поддерживать связи с родителями студентов;
- проводить в группе умелую систематическую работу по антиалкогольному и антинаркотическому воспитанию студентов.

Совместно с деканатом куратор принимает участие в решении следующих вопросов:

- назначение стипендии;
- отчисление и перевод студентов;
- предоставление академического отпуска.

Куратор студенческой группы должен владеть вопросами:

- основ педагогики и психологии, культуры труда и служебной этики;
- основ делопроизводства, составления, оформления, ведения и применения организационно-методических документов по учебному процессу со студентами;
- работы на компьютере в качестве пользователя.

3. Основные права куратора

Права куратора студенческой группы базируются на условиях заключенного с ним трудового договора, на трудовом законодательстве РФ, Уставе КСЭИ, организационных и нормативных документах своего факультета, Правилах внутреннего распорядка института.

Куратор студенческой группы имеет следующие права:

- взаимодействовать со всеми сотрудниками КСЭИ по вопросам, связанным непосредственно с выполнением своих должностных обязанностей в институте;
- принимать самостоятельные решения в пределах своей компетенции при выполнении своих должностных обязанностей с учетом рекомендаций декана и заведующего кафедрой;
- способствовать применению прогрессивных методов и новых технических средств обучения студентов в процессе занятий преподавателей со студентами группы;
- участвовать в наращивании учебно-методического фонда КСЭИ, библиотеки и справочно-информационного фонда, фонда наглядных пособий, раздаточных материалов и технических средств обучения, использовать эти фонды и средства для обслуживания занятий со студентами своей группы.

4. Особенности работы куратора

4.1. Особенности воспитательного процесса на 1-ом курсе:

- детальное ознакомление студентов с историей и деятельностью института и факультета, специализациями факультета и кафедр, перспективами их развития, связями с производственными, научными организациями и учреждениями.
- ознакомление студентов с характером и особенностями их учебы на факультете, с приемами и методами умственного труда и отдыха, организации самостоятельной работы;

- ознакомление студентов со структурой, организацией и деятельностью студенческих органов самоуправления в учебно-воспитательном процессе (студенческое научное общество, студенческий профком, студсовет, совет общежития и т.п.);

- ознакомление студентов с работой библиотеки и порядком пользования библиотечным фондом;

- работа куратора по быстрой адаптации студентов к условиям института (знакомство с традициями, правилами культурного поведения, вовлечение студентов в общественную деятельность института, факультета, курса, группы);

- организация тренинга личностного роста (межличностного взаимодействия) как условие формирования студенческой группы;

- профессиональная ориентация первокурсников не только в рамках курса «Введение в специальность», но и на протяжении всего первого года обучения. Знакомство с существующей структурой факультета и института (институты, лаборатории, кафедры и т.п.);

- особое внимание необходимо уделить развитию нравственных, трудовых, патриотических качеств личности первокурсника в соответствии с требованиями к будущему специалисту (акцент на воспитании способности первокурсника к нравственной оценке и обсуждению в группе общих и частных вопросов студенческой жизни; формирование и развитие деловых качеств и трудовой активности во время учебы и создания благоприятных условий жизнедеятельности студенческой группы);

4.2. Особенности воспитательного процесса на 2-ом курсе:

- оказание организационно-методической помощи студентам по завершению адаптации студенческой группы к общим условиям вузовской жизни;

- ознакомление второкурсника с конкретным содержанием профессиональной специализации;

- помощь в развитии самоуправления группы, включении ее в межколлективные отношения факультета и института развертывание групповой активности;

- интенсивное развитие самостоятельных форм индивидуальной работы студента в учебном процессе, организация системы эффективного контроля;

- особое внимание - теоретической подготовке студента и вовлечение его в научно-исследовательскую работу.

4.3. Особенности воспитательного процесса на 3-ем курсе.

- усиление профессионального начала в содержании учебно - воспитательного процесса и вовлечение студентов в научно - исследовательскую деятельность в соответствии с их профессиональными интересами;

- перевод студентов, имеющих склонность к научной работе на индивидуальные планы работы. Целенаправленная теоретическая подготовка к практике, усиление практической профессиональной активности;

- активизация общественно-полезной деятельности студентов в группе, вузе.

Продолжение воспитательных усилий по саморазвитию, самовоспитанию, самообразованию студентов и студенческой группы.

4.4. Особенности воспитательного процесса на 4-ом курсе:

- содействие развитию научной, организаторской и воспитательной активности студентов в профессиональном плане;

- организационно-методическое обеспечение производственной практики студентов, всесторонняя подготовка к практике на протяжении всего учебного года; организационное обеспечение практики на базовых предприятиях;

- повышение уровня самоорганизации и самовоспитания, ответственности студентов в условиях предоставленных профессиональных выборов.

4.5. Особенности воспитательного процесса на 5-ом курсе:

- адаптация и социализация выпускников к практическому содержанию и реальным условиям профессиональной деятельности;

- повышение уровня научно-исследовательской и практической направленности дипломных работ пятикурсников;

- развитие творческой инициативы студенческих коллективов в решении различных вопросов завершающего этапа вузовской подготовки, поддержание групповой активности в гармоничном развитии личности;

- активное формирование индивидуального стиля деятельности, приобретения способности учиться, жизненно необходимой в послевузовском непрерывном образовании;

- оказание помощи выпускникам в нахождении рабочих мест;

- становление самосознания, формирование «образа Я».

5. Документация куратора

- Дневник куратора.
- План работы с группой, где должны быть отражены: материалы изучения группы, индивидуальная работа со студентами.
- Списочный состав группы с указанием: года рождения каждого студента, домашнего адреса, сведений о родителях, материальном положении, общественных поручениях, участия в кружках, где окончена школа.
- План работы группы, охватывающий учебную, воспитательную, общественно- полезную, культурно-массовую, спортивную работу, работу в общежитии.
- Отчет куратора перед заместителем декана и деканатом факультета дважды в год (декабрь, май).

Проректор по ВР



Л.А. Лазаренко