

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт (КСЭИ)»

Программа практики

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способ проведения: выездная, стационарная

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность «Финансы и кредит»

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Форма обучения: очная и заочная

КРАСНОДАР 2017

Составитель: И. Н. Шамрай - канд. экон. наук, доцент кафедры предпринимательской деятельности

Рецензент: канд. экон. наук, доцент кафедры теории бухгалтерского учета ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» С. П. Першин

РПД обсуждена и утверждена на заседании кафедры предпринимательской деятельности, протокол № 10 от 06 июня 2017 года

Содержание программы соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебными планами всех годов набора, актуализированными согласно действующей редакции стандарта, по направлению 38.03.01 Экономика, направленности «Финансы и кредит»

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Преддипломная практика по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Финансы и кредит» проводится с целью закрепления и углубления знаний, полученных в процессе теоретического обучения, приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы, а именно организаторской, финансово-аналитической и управленческой работы в коллективе. Таким образом, целью практики является овладение отдельными видами профессиональной деятельности и получение практических навыков работы с финансовой отчетностью, ее оценкой, выработкой умений управлять финансовой деятельностью и совершенствовать ее, оценивать эффективность деятельности, применять практический опыт при решении конкретных финансово-экономических задач.

Во время прохождения преддипломной практики осуществляется сбор материалов для выполнения бакалаврской работы.

Преддипломная практика проводится в структурных подразделениях организации и предприятий различных форм собственности, то есть предполагает выездной способ проведения. Места и базы практики определяются договорами, заключенными между Вузом и предприятиями.

Тип практики – комплексной. Она включает в себя получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Контроль за преддипломной практикой осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы. Им могут даваться индивидуальные задания согласно выбранной темы выпускной квалификационной работы, опираясь на результат выполнения которых, руководитель практики выносит решение о зачете.

За пять дней до начала практики индивидуальные руководители проводят инструктивное собрание студентов, на котором объявляют цели и задачи практики, порядок ее организации, особенности ее прохождения в каждой организации, обязанности студентов во время практики, правила ведения дневника и порядок составления отчета.

Преддипломная практика засчитывается преподавателем на основе отчетов, составляемых студентами. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Форма проведения практики: дискретная, по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции, знания, умения, навыки)

Прохождение преддипломной практики направлено на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-19, ПК-21, ПКН-4.

ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Знать:

- экономические термины, законы;
- экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер, форм собственности.

Уметь:

- использовать основы экономических знаний на практике;
- делать выводы по результатам проведенного исследования.

Владеть:

- алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом;
- навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ПК-1 - способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Знать:

- основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов;
- источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов

Уметь:

- использовать основные методы экономического анализа;
- анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта

Владеть:

- навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне;
- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.

ПК-2 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Знать:

- состав с структуру финансовой отчетности;
- типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Уметь:

- читать финансовую отчетность, понимать взаимосвязь показателей;
- вести расчеты экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Владеть:

- оценкой динамики показателей финансовой отчетности и ее структуры;
- практическими навыками расчетов экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-3 - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Знать:

- источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и оценки;
- типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов

Уметь:

- применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов;
- выбирать методику проведения анализа.

Владеть:

- навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации;
- методами расчёта и методиками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов.

ПК-19 – способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности

бюджетных и автономных учреждений.

Знать:

- бюджетную политику РФ, законодательство РФ о бюджете, бюджетной системе, бюджетном устройстве РФ;
- структуру бюджетной классификации доходов и расходов РФ;
- бюджетный процесс РФ;
- порядок разработки смет и планов, осуществления контроля за обеспечением и исполнением бюджетов различных уровней бюджетной системы РФ.

Уметь:

- пользоваться инструментами анализа и оценки показателей бюджетов разных уровней;
- оценивать проекты бюджетов разных уровней;
- составлять бюджетные сметы применяя лимиты бюджетных обязательств.

Владеть:

- навыками проведения расчета показателей бюджетов разных уровней;
- навыками проведения анализа структуры доходов и расходов бюджетов разных уровней;
- навыками проведения анализа структуры доходов и расходов казенного предприятия;
- навыками проведения анализа выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений на практике.

ПК-21 – способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

Знать:

- основы финансового управления в коммерческих и некоммерческих предприятиях, организациях и учреждениях;
- функции структурных подразделений управления финансами;
- процесс бюджетирования в организации;
- финансовые взаимоотношения с контрагентами.

Уметь:

- определять состав финансовых ресурсов предприятий;
- различать методы и способы финансового управления и контроля в организации;
- составлять бюджеты;
- строить взаимоотношения с контрагентами.

Владеть:

- технологией бюджетирования, прогнозирования финансовых показателей;
- техникой финансовых взаимоотношений организаций с контрагентами.

ПКН-4 - способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Знать:

- варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и понимать их оценку.

Уметь:

- находить соответствующие организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
- вести финансовую работу в организациях различных форм собственности;
- критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений.

Владеть:

- методикой принятия организационно-управленческих решений в профессиональ-

ной деятельности;

- разработкой и обоснованием предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

3. Место практики в структуре образовательной программы

<i>Наименование учебного плана (год набора, форма обучения)</i>	<i>Место в структуре ООП согласно ведомости учета дисциплин</i>
Направленность «Финансы и кредит»	
ОФО -2014	Практики
ОФО-2016,2017	Практики
ЗФО-2012,2013	Практики
ЗФО-2014,2015,2016,2017	Практики
ЗФО-ВПО-2014,2015	Практики
ЗФО-ВПО- 2016,2017	Практики

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Направленность «Финансы и кредит»

ОФО-2014

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
9	324	6	Зачет с оценкой

ОФО-2016,2017

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
6	216	4	Зачет с оценкой

ЗФО-2012,2013

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
15	540	10	Зачет с оценкой

ЗФО-2014,2015,2016,2017

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
6	216	4	Зачет с оценкой

ЗФО-ВПО-2014,2015

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
12	432	8	Зачет с оценкой

ЗФО-ВПО-2016,2017

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
15	540	10	Зачет с оценкой

5. Содержание практики

Направленность «Финансы и кредит»

ОФО-2014

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
Подготовительный этап			

1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения, отметка в дневнике практики
Основной этап			
2	Сбор информации, выполнение заданий на практику, необходимых расчетов	240	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
3	Обработка и анализ найденной информации	52	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Заключительный этап			
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Итого		324 часа	

ОФО-2016,2017

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
Подготовительный этап			
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения, отметка в дневнике практики
Основной этап			
2	Сбор информации, выполнение заданий на практику, необходимых расчетов	160	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
3	Обработка и анализ найденной информации	24	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Заключительный этап			
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Итого		216 часов	

ЗФО-2012,2013

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
Подготовительный этап			
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения, отметка в дневнике практики
Основной этап			
2	Сбор информации, выполнение заданий на практику, необходимых расчетов	400	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
3	Обработка и анализ найденной информации	108	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Заключительный этап			

4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Итого		540 часов	

ЗФО-2014,2015,2016,2017

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
Подготовительный этап			
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения, отметка в дневнике практики
Основной этап			
2	Сбор информации, выполнение заданий на практику, необходимых расчетов	160	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
3	Обработка и анализ найденной информации	24	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Заключительный этап			
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Итого		216 часов	

ЗФО-ВПО-2014,2015

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
Подготовительный этап			
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения, отметка в дневнике практики
Основной этап			
2	Сбор информации, выполнение заданий на практику, необходимых расчетов	320	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
3	Обработка и анализ найденной информации	80	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Заключительный этап			
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Итого		432 часа	

ЗФО-ВПО-2016,2017

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
Подготовительный этап			
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения, отметка в

			дневнике практики
Основной этап			
2	Сбор информации, выполнение заданий на практику, необходимых расчетов	400	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
3	Обработка и анализ найденной информации	108	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Заключительный этап			
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики, отметка в дневнике практики
Итого		540 часов	

Примерный план и содержание преддипломной практики

№ п/п	Виды производственной и научно-исследовательской работы
1	Инструктаж по технике безопасности, знакомство с организационно-правовой формой, спецификой видов деятельности согласно ОКВЭД объекта исследования
2	Изучение учредительных документов (Устав, учредительный договор)
3	Знакомство с организационной структурой, организацией деятельности и функциями финансовой службы (отдела, сектора), должностными инструкциями финансового менеджера (экономиста-финансиста), внешней средой бизнеса
4	Изучение финансовой отчетности, а также внутренней экономической информации, бизнес-планов аналитических отчетов
5	Оценка основных показателей финансово-хозяйственной деятельности организации за три года, вертикальный и горизонтальный анализ финансовой отчетности
6	Проведение анализа и оценки качества финансового управления изучаемыми показателями. Сбор информации по теме бакалаврской работы согласно индивидуального задания
7	Углубленный анализ финансово-экономических показателей (по теме бакалаврской работы)
8	Обработка и анализ полученной информации. Выявление проблемных аспектов финансово-экономической и хозяйственной деятельности организации
9	Разработка путей совершенствования процесса финансового управления в организации на основе выявленных проблем
10	Оценка экономического эффекта от предложенных мероприятий
11	Подведение итогов практики и оформление отчета

6. Формы отчетности по практике

Итоговыми документами, подтверждающими выполнение программы практики, являются дневник практики и отчет по результатам прохождения практики. Оценочным средством для подведения итогов практики определена защита отчетов по практике. По итогам практики можно проводить открытую защиту для совместного обсуждения возникших проблем, интересных моментов практики, и с презентацией интересных отчетов по практике для усиления мотивации студентов к изучаемым сферам деятельности.

Оформление дневника. Составление и оформление отчета по преддипломной практике

В дневнике практики обязательно должны быть указаны:

- наименование организации (место прохождения практики);
- сроки прохождения практики;
- заполненный календарный план прохождения отдельных этапов практики, в котором отражены действия студента;
- отзыв руководителя практики от организации;

- отзыв руководителя практики от института;
- подпись и печать с места базы практики и от института.

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения преддипломной практики, и основные разделы отчета должны включать следующие части.

Структура отчета:

Титульный лист (приложение А);

План-график (приложение Б) выдается руководителем практики от института во время организационного собрания, является обязательным приложением к дневнику практики;

Дневник практики (приложение В), который должен содержать заполненный календарно-тематический план прохождения отдельных этапов практики, отражать отметку о ежедневных действиях студента, отзыв руководителя практики от организации.

Содержание, состоящее из следующих разделов (приложение Г):

Введения, в котором отражаются цели и задачи практики, объект практики, сроки и место прохождения, характер выполняемой работы.

Основной части отчета содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики, в том числе и индивидуальные задания, если они предусматривались.

В каждом случае студент должен более подробно описать работу той должности, в которой он проходил практику.

Заключение, где необходимо систематизировать выводы и рекомендации по совершенствованию управления финансами организации.

Список использованных источников, прилагается в том случае, если студент ссылается на различные источники информации и издания, которые он использовал при оформлении отчета.

Приложения, которые могут включать в себя различные материалы, собранные в ходе прохождения практики: организационная структура, таблицы, результаты расчетов, графики, копии форм отчетности организации, бюджеты и т.п.

Отчет о прохождении практики должен быть оформлен студентом аккуратно, в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ (контрольных, курсовых, дипломных, бакалаврских, рефератов, отчетов по всем видам практик и практикумов) для студентов всех форм обучения факультета предпринимательской деятельности, сервиса и туризма (Краснодар: КСЭИ, 2016). Все листы должны быть сшиты в последовательности указанной выше.

Объем отчета составляет от 40 до 50 печатных страниц (приложения в общую нумерацию не входят).

Работа должна быть сдана на проверку в соответствии с графиком прохождения практики. Оформляется в течение одной недели после окончания практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП

Направленность «Финансы и кредит»

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
Этап 1	Знать	- экономические термины, законы; - экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности
Этап 2	Уметь	- использовать основы экономических знаний на практике;

		- делать выводы по результатам проведённого исследования
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом; - навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчётности
ПК-1 - способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
Этап 1	Знать	- основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов; - источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов
Этап 2	Уметь	- использовать основные методы экономического анализа; - анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне; - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта
ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
Этап 1	Знать	- состав и структуру финансовой отчетности; - типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Этап 2	Уметь	- читать финансовую отчетность, понимать взаимосвязь показателей; - вести расчеты экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- оценкой динамики показателей финансовой отчетности и ее структуры; - практическими навыками расчетов экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		
Этап 1	Знать	- источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и оценки - типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов
Этап 2	Уметь	- применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов; - выбирать методику проведения анализа
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации; - методами расчёта и методиками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов
ПК-19 – способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений		
Этап 1	Знать	- бюджетную политику РФ, законодательство РФ о бюджете, бюджетной системе, бюджетном устройстве РФ; - структуру бюджетной классификации доходов и расходов РФ; - бюджетный процесс РФ; - порядок разработки смет и планов, осуществления контроля за обеспечением и исполнением бюджетов различных уровней бюджетной системы РФ
Этап 2	Уметь	- пользоваться инструментами анализа и оценки показателей бюджетов разных уровней; - оценивать проекты бюджетов разных уровней; - составлять бюджетные сметы применяя лимиты бюджетных обязательств
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятель-	- навыками проведения расчета показателей бюджетов разных уровней; - навыками проведения анализа структуры доходов и расходов бюджетов

	ности – Владеть	разных уровней; - навыками проведения анализа структуры доходов и расходов казенного предприятия; - навыками проведения анализа выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений на практике
ПК-21 - способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления		
Этап 1	Знать	- основы финансового управления в коммерческих и некоммерческих предприятиях, организациях и учреждениях; - функции структурных подразделений управления финансами; - процесс бюджетирования в организации; - финансовые взаимоотношения с контрагентами
Этап 2	Уметь	- определять состав финансовых ресурсов предприятий; - различать методы и способы финансового управления и контроля в организации; - составлять бюджеты; - строить взаимоотношения с контрагентами
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- технологией бюджетирования, прогнозирования финансовых показателей; - техникой финансовых взаимоотношений организаций с контрагентами
ПКН-4 - способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий		
Этап 1	Знать	варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и понимать их оценку
Этап 2	Уметь	- находить соответствующие организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; - вести финансовую работу в организациях различных форм собственности; - критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- методикой принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; - разработкой и обоснованием предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
Направленность «Финансы и кредит»

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- экономические термины, законы; - экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности	Не знает экономические термины, законы, экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности	Слабо фрагментарно знает экономические термины, законы, экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер	Хорошо знает экономические термины, законы, экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности	Демонстрирует свободное и уверенное знание экономических терминов, законов, экономических и организационных основ деятельности экономических субъектов различных	выполнение индивидуальных практических заданий

			сти	форм собственности		ных отраслей, сфер форм собственности	
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	- использовать основы экономических знаний на практике; - делать выводы по результатам проведенного исследования	Не умеет использовать основы экономических знаний на практике, делать выводы по результатам проведенного исследования	Не в полной мере умеет использовать основы экономических знаний на практике, делать выводы по результатам проведенного исследования	Умеет использовать основы экономических знаний на практике, делать выводы по результатам проведенного исследования	Умеет использовать основы экономических знаний на практике, делать выводы по результатам проведенного исследования	выполнение индивидуальных практических заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом; - навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	Фрагментарное владение алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом, навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	В целом успешное, но не систематическое владение алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом, навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом, навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	Успешное и систематическое владение алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом, навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	Защита отчета о практике

ПК-1 - способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщен-	- основные экономические и социально-экономиче-	Не знает основные экономические и соци-	Слабо фрагментарно знает основные экономические и	Хорошо знает основные экономические и соци-	Демонстрирует свободное и уверенное знание основ-	выполнение индивидуальных

	ность знаний	ские показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов; - источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов, источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов, источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов, источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	ных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	практических заданий
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	- использовать основные методы экономического анализа; - анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	Не умеет использовать основные методы экономического анализа, анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	Не в полной мере умеет использовать основные методы экономического анализа, анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	Умеет использовать основные методы экономического анализа, анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	Умеет использовать основные методы экономического анализа, анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	выполнение индивидуальных практических заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне; - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего	Фрагментарное владение навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне, навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании дея-	В целом успешное, но не систематическое владение навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне, навыками работы с аналитическими дан-	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне, навыками работы с аналитическими дан-	Успешное и систематическое владение навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне, навыками работы с аналитическими дан-	Защита отчета о практике

		субъекта	тельности хозяйствующего субъекта	ченными при обособлении деятельности хозяйствующего субъекта	при обособлении деятельности хозяйствующего субъекта	деятельности хозяйствующего субъекта	
--	--	----------	-----------------------------------	--	--	--------------------------------------	--

ПК-2 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает состав и структуру финансовой отчетности, а также типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Не знает состав и структуру финансовой отчетности, а также типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Слабо фрагментарно знает состав и структуру финансовой отчетности, а также типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Хорошо знает состав и структуру финансовой отчетности, а также типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Демонстрирует свободное и уверенное знание состава и структуры финансовой отчетности, а также типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	выполнение индивидуальных практических заданий
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет читать финансовую отчетность, понимать взаимосвязь показателей; вести расчеты экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Не умеет читать финансовую отчетность, понимать взаимосвязь показателей; вести расчеты экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Не в полной мере умеет читать финансовую отчетность, понимать взаимосвязь показателей; вести расчеты экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В целом умеет читать финансовую отчетность, понимать взаимосвязь показателей; вести расчеты экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Умеет читать финансовую отчетность, понимать взаимосвязь показателей; вести расчеты экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	выполнение индивидуальных практических заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные	Владеет оценкой динамики по-	Фрагментарное владение оцен-	В целом успешное, но не систе-	В целом успешное, но содержащее	Успешное и систематическое вла-	Защита отчета о практике

	ные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	казателей финансовой отчетности и ее структуры; практическими навыками расчетов экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	кой динамики показателей финансовой отчетности и ее структуры; практическими навыками расчетов экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	матическое владение оценкой динамики показателей финансовой отчетности и ее структуры; практическими навыками расчетов экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	отдельные неточности владение оценкой динамики показателей финансовой отчетности и ее структуры; практическими навыками расчетов экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	дение оценкой динамики показателей финансовой отчетности и ее структуры; практическими навыками расчетов экономических, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	(зачет)
--	--	--	---	---	---	---	---------

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и оценки – типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Не знает источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и оценки, типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Слабо фрагментарно знает источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и оценки, типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Хорошо знает источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и оценки, типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Демонстрирует свободное и уверенное знание источников и системы сбора, подготовки и обработки информации для анализа и оценки, типовых методик проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	выполнение индивидуальных практических заданий
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия	- применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности	Не умеет применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей дея-	Не в полной мере умеет применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показате-	Умеет применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей дея-	Умеет применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей дея-	выполнение индивидуальных практических заданий

	(умения) в незнакомой ситуации	экономических субъектов; - выбирать методику проведения анализа	тельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	телей деятельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	тельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	тельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации; - методами расчёта и методиками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	Фрагментарное владение навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации, методами расчёта и методиками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	В целом успешное, но не систематическое владение навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации, методами расчёта и методиками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации, методами расчёта и методиками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	Успешное и систематическое владение навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации, методами расчёта и методиками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	Защита отчета о практике

ПК-19 – способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает бюджетную политику РФ, законодательство РФ о бюджете, бюджетной системе, бюджетном устройстве РФ; структуру бюджетной классификации доходов и расходов	Не знает бюджетную политику РФ, законодательство РФ о бюджете, бюджетной системе, бюджетном устройстве РФ; структуру бюджетной классификации дохо-	Слабо фрагментарно знает бюджетную политику РФ, законодательство РФ о бюджете, бюджетной системе, бюджетном устройстве РФ; структуру бюджетной классифика-	Хорошо знает бюджетную политику РФ, законодательство РФ о бюджете, бюджетной системе, бюджетном устройстве РФ; структуру бюджетной классификации доходов и расходов РФ; бюджетный	Демонстрирует свободное и уверенное знание бюджетной политики РФ, законодательства РФ о бюджете, бюджетной системе, бюджетном устройстве РФ; структуры бюджетной класси-	выполнение индивидуальных практических заданий

		РФ; бюджетный процесс РФ; порядок разработки смет и планов, осуществления контроля за обеспечением и исполнение бюджетов различных уровней бюджетной системы РФ	дов и расходов РФ; бюджетный процесс РФ; порядок разработки смет и планов, осуществления контроля за обеспечением и исполнение бюджетов различных уровней бюджетной системы РФ	ции доходов и расходов РФ; бюджетный процесс РФ; порядок разработки смет и планов, осуществления контроля за обеспечением и исполнение бюджетов различных уровней бюджетной системы РФ	процесс РФ; порядок разработки смет и планов, осуществления контроля за обеспечением и исполнение бюджетов различных уровней бюджетной системы РФ	фикации доходов и расходов РФ; бюджетного процесса РФ; порядка разработки смет и планов, осуществления контроля за обеспечением и исполнение бюджетов различных уровней бюджетной системы РФ	
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет пользоваться инструментами анализа и оценки показателей бюджетов разных уровней; оценивать проекты бюджетов разных уровней; составлять бюджетные сметы применяя лимиты бюджетных обязательств	Не умеет пользоваться инструментами анализа и оценки показателей бюджетов разных уровней; оценивать проекты бюджетов разных уровней; составлять бюджетные сметы применяя лимиты бюджетных обязательств	Не в полной мере умеет пользоваться инструментами анализа и оценки показателей бюджетов разных уровней; оценивать проекты бюджетов разных уровней; составлять бюджетные сметы применяя лимиты бюджетных обязательств	В целом умеет пользоваться инструментами анализа и оценки показателей бюджетов разных уровней; оценивать проекты бюджетов разных уровней; составлять бюджетные сметы применяя лимиты бюджетных обязательств	Умеет самостоятельно пользоваться инструментами анализа и оценки показателей бюджетов разных уровней; оценивать проекты бюджетов разных уровней; составлять бюджетные сметы применяя лимиты бюджетных обязательств	выполнение индивидуальных практических заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	Владеет навыками проведения расчета показателей бюджетов разных уровней; навыками проведения анализа структуры доходов и расходов бюджетов разных уровней; навыками проведения анализа	Фрагментарное владение навыками проведения расчета показателей бюджетов разных уровней; навыками проведения анализа структуры доходов и расходов бюджетов разных уровней; навыками проведения	В целом успешное, но не систематическое владение навыками проведения расчета показателей бюджетов разных уровней; навыками проведения анализа структуры доходов и расходов бюджетов разных	В целом успешное, но содержащее отдельные неточности владение навыками проведения расчета показателей бюджетов разных уровней; навыками проведения анализа структуры доходов и расходов бюджетов разных уров-	Успешное и систематическое владение навыками проведения расчета показателей бюджетов разных уровней; навыками проведения анализа структуры доходов и расходов бюджетов разных уровней; навыками	Защита отчета о практике (зачет)

		структуры доходов и расходов казенного предприятия; навыками проведения анализа выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений на практике.	анализа структуры доходов и расходов казенного предприятия; навыками проведения анализа выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений на практике.	уровней; навыками проведения анализа структуры доходов и расходов казенного предприятия; навыками проведения анализа выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений на практике.	ней; навыками проведения анализа структуры доходов и расходов казенного предприятия; навыками проведения анализа выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений на практике.	проведения анализа структуры доходов и расходов казенного предприятия; навыками проведения анализа выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений на практике.	
--	--	--	--	---	---	---	--

ПК-21 – способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает основы финансового управления в коммерческих и некоммерческих предприятиях, организациях и учреждениях; функции структурных подразделений управления финансами; процесс бюджетирования в организации; финансовые взаимоотношения с контрагентами	Не знает: - основы финансового управления в коммерческих и некоммерческих предприятиях, организациях и учреждениях; функции структурных подразделений управления финансами; процесс бюджетирования в организации; финансовые взаимоотношения с контрагентами	Слабо фрагментарно знает основы финансового управления в коммерческих и некоммерческих предприятиях, организациях и учреждениях; функции структурных подразделений управления финансами; процесс бюджетирования в организации; финансовые взаимоотношения с контрагентами	Хорошо знает основы финансового управления в коммерческих и некоммерческих предприятиях, организациях и учреждениях; функции структурных подразделений управления финансами; процесс бюджетирования в организации; финансовые взаимоотношения с контрагентами	Демонстрирует свободное и уверенное знание об основах финансового управления в коммерческих и некоммерческих предприятиях, организациях и учреждениях; функциях структурных подразделений управления финансами; процессе бюджетирования в организации; финансовых взаимоотношениях с контрагентами	выполнение индивидуальных практических заданий

						агентами	
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет определять состав финансовых ресурсов предприятий; различать методы и способы финансового управления и контроля в организации; составлять бюджеты; строить взаимоотношения с контрагентами	Не умеет определять состав финансовых ресурсов предприятий; различать методы и способы финансового управления и контроля в организации; составлять бюджеты; строить взаимоотношения с контрагентами	Не в полной мере умеет определять состав финансовых ресурсов предприятий; различать методы и способы финансового управления и контроля в организации; составлять бюджеты; строить взаимоотношения с контрагентами	В целом умеет определять состав финансовых ресурсов предприятий; различать методы и способы финансового управления и контроля в организации; составлять бюджеты; строить взаимоотношения с контрагентами	Умеет профессионально определять состав финансовых ресурсов предприятий; различать методы и способы финансового управления и контроля в организации; составлять бюджеты; строить взаимоотношения с контрагентами	выполнение индивидуальных практических заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	Владение технологией бюджетирования, прогнозирования финансовых показателей; техникой финансовых взаимоотношений организаций с контрагентами	Фрагментарное владение технологией бюджетирования, прогнозирования финансовых показателей; техникой финансовых взаимоотношений организаций с контрагентами	В целом успешное, но не систематическое владение технологией бюджетирования, прогнозирования финансовых показателей; техникой финансовых взаимоотношений организаций с контрагентами	В целом успешное, но содержащее отдельные неточности владения технологией бюджетирования, прогнозирования финансовых показателей; техникой финансовых взаимоотношений организаций с контрагентами	Успешное и систематическое владение технологией бюджетирования, прогнозирования финансовых показателей; техникой финансовых взаимоотношений организаций с контрагентами	Защита отчета о практике

ПКН-4 - способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщен-	Знает варианты организационно-управленческих реше-	Не знает основные варианты организационно-	Слабо фрагментарно знает основные варианты организа-	Хорошо знает варианты организационно-управленче-	Демонстрирует свободное и уверенное знание вариан-	выполнение индивидуальных практических

	ность знаний	ний и их оценку в профессиональной деятельности	управленческих решений и их оценку в профессиональной деятельности	ционно-управленческих решений и их оценку в профессиональной деятельности	ских решений и их оценку в профессиональной деятельности	тов организационно-управленческих решений и их оценку в профессиональной деятельности	ческих заданий
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет находить соответствующие организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; вести финансовую работу в организациях различных форм собственности; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений	Не умеет находить соответствующие организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; вести финансовую работу в организациях различных форм собственности; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений	Не в полной мере умеет находить соответствующие организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; вести финансовую работу в организациях различных форм собственности; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений	В целом умеет находить соответствующие организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; вести финансовую работу в организациях различных форм собственности; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений	Умеет находить соответствующие организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; вести финансовую работу в организациях различных форм собственности; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений	выполнение индивидуальных практических заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	Владеет методикой принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; разработкой и обоснованием предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных	Фрагментарное владение методикой принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; разработкой и обоснованием предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффек-	В целом успешное, но не систематическое владение методикой принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; разработкой и обоснованием предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономиче-	В целом успешное, но содержащее отдельные неточности владение методикой принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; разработкой и обоснованием предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности,	Успешное и систематическое владение методикой принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; разработкой и обосновании предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности,	Защита отчета о практике (зачет)

		социально-экономических последствий для решения профессиональных задач	тивности, рисков и возможных социально-экономических последствий для решения профессиональных задач	ской эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий для решения профессиональных задач	рисков и возможных социально-экономических последствий для решения профессиональных задач	рисков и возможных социально-экономических последствий для решения профессиональных задач	
--	--	--	---	---	---	---	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 ПЕРВЫЙ И ВТОРОЙ ЭТАПЫ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенция: ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-19, ПК-21, ПКН-4

Этапы формирования компетенции: 1,2

Средство оценивания: **выполнение индивидуальных практических заданий**

Содержание преддипломной практики определяется темой бакалаврской работы студента. В процессе прохождения практики студенты проводят исследование финансово-хозяйственной деятельности выбранного объекта-места прохождения практики (коммерческого предприятия, организации), изучает его организационную структуру, организацию работы бухгалтерии, изучают состав и порядок составления бухгалтерской (налоговой и статистической отчетности организации). Осуществляют сбор практического материала для выполнения бакалаврской работы.

Индивидуальное задание для прохождения преддипломной практики

Рассмотрение конкретных вопросов и включение их в календарный план, отчет о практике определяется студентом по согласованию с руководителем от базы практики и кафедры с учетом специфики деятельности того структурного подразделения организации, в котором непосредственно проходит практику студент, информационных и прочих возможностей, а также выбранной темы бакалаврской работы.

Материал по преддипломной практике целесообразно собирать в следующей последовательности:

Раздел 1 «Организационно-экономическая характеристика организации».

Организационно-экономическая характеристика организации (предприятия), которое является местом прохождения практики. В процессе прохождения предыдущих практик студент уже должен был получить навыки изучения необходимой для написания данного раздела документации. В данном разделе отчета должны быть раскрыты следующие вопросы:

1) основные положения Устава организации и/или выписки из ЕГРЮЛ (единого государственного реестра юридических лиц);

2) управленческая и организационная структура организации с краткой характеристикой функций финансово-экономических служб;

3) виды деятельности по ОКВЭД, ассортимент выпускаемой продукции или выполняемых услуг (работ);

4) географическая структура реализации товаров.

Раздел 2 «Оценка результатов деятельности и финансового состояния организации. В данном разделе отчета должны быть раскрыты следующие вопросы:

1) Оценка основных экономических показателей деятельности организации за три последних года. При этом определяются как темпы изменения показателей по годам (горизонтальный анализ), так и (при необходимости) структура (вертикальный анализ), на

основе чего обязательно формулируются выводы;

2) Оценка формирования чистой прибыли организации, где представляются в динамике показатели выручки, себестоимости, валовой прибыли, прибыли от продаж, прочих доходов и расходов, а также иные показатели по данным формы № 2 годового отчета; при этом обязательно характеризуются причины существенных отклонений данных и делаются выводы;

3) Оценка финансовой устойчивости организации и ликвидности бухгалтерского баланса;

4) Оценка деловой активности организации, то есть рентабельности, оборачиваемости и эффективности использования имущества и капитала. Оценка финансовой устойчивости и деловой активности должны сопровождаться выводами об основных тенденциях и изменениях;

5) Подробный анализ направления финансового управления, которые более подробно будут раскрываться в третьем разделе по тематике выпускной квалификационной работы.

Раздел 3 «Совершенствование финансового управления по конкретному направлению (и/или планирование деятельности)».

Обобщение полученных данных и проблемных аспектов деятельности, составление финансовых прогнозов, формулирование выводов и предложений в адрес руководства в части повышения эффективности финансового управления организации, оценка экономического эффекта.

Написание отчета по практике, оформление необходимых документов.

7.3.2 ТРЕТИЙ ЭТАП ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенция: ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-19, ПК-21, ПКН-4

Этап формирования компетенции: 3

Средство оценивания: **защита отчета о практике (зачет с оценкой)**

В зависимости от места прохождения практики перечень вопросов, подлежащих изучению, отличается. Далее приводится примерный перечень вопросов, на которые следует ориентироваться при прохождении практики в коммерческих организациях.

Примерные вопросы к защите отчета по преддипломной практике

1. Общая характеристика деятельности организации: основные виды деятельности, содержание учредительных и иных документов, финансовой и бухгалтерской отчетности за последние 3 года, режим налогообложения.

2. Оценка ликвидности и платежеспособности в абсолютных и относительных показателях.

3. Оценка типа финансовой устойчивости и ее коэффициентный анализ.

4. Оценка деловой активности.

5. Оценка вероятности банкротства (при проблемных результатах финансовых коэффициентов).

6. Оценка эффективности системы управления финансами.

7. Разработка прогнозных форм финансовой отчетности: бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

8. Оценка экономического эффекта от предложенных мероприятий.

9. Разработка предложений в адрес руководства в части ведения повышения эффективности управления финансами в организации.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих

этапы формирования компетенций

Компетенция: ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-19, ПК-21, ПКН-4

Этап формирования компетенции: 1,2

Средство оценивания: **выполнение индивидуального практического задания**

Критерии оценки выполнения индивидуального практического задания:

Результат выполнения индивидуального задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения индивидуального задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

Компетенция: ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-19, ПК-21, ПКН-4

Этап формирования компетенции: 3

Средство оценивания: **Защита отчета о практике (зачет с оценкой)**

Методика оценивания:

Зачет - проверка знаний студентов, выявление их навыков и умений применения знаний при решении профессиональных задач.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Дифференцированный зачет по практике проводится в форме защиты отчета о практике.

Критерии оценки знаний студентов при проведении зачета (с оценкой)

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений студента. Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по пятибалльной шкале.

Оценка «**отлично**» выставляется, если студент хорошо ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, студентом дана критическая оценка действующей системы управления финансами организации, а также разработаны рекомендации по ее совершенствованию, составлен прогноз баланса и отчета о финансовых результатах, рассчитан экономический эффект, имеется положительная характеристика от руководителя базы практики.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если студент хорошо ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если студент ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, но отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если студент не ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, не отвечает вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература в наличии ЭБС ZNANIUM.COM:

1. Бороненкова, С. А. Комплексный финансовый анализ в управлении предприятием: Учебное пособие / С. А. Бороненкова, М. В. Мельник. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 336 с.

2. Герасимова, Е. Б. Финансовый анализ. Управление финансовыми операциями: Учебное пособие / Герасимова Е. Б., Редин Д. В. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с.
3. Колчин, Н. В. Финансы организаций: Учебник / Под ред. Н. В. Колчина - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 399 с.
4. Куприянова, Л. М. Финансовый анализ : учеб. пособие / Л. М. Куприянова. - М. : ИНФРА-М, 2017.— 157 с.
5. Левчаев, П. А. Финансы организаций : учебник / П.А. Левчаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 386 с.
6. Пласкова, Н. С. Финансовый анализ деятельности организации: Учебник / Н. С. Пласкова. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 368 с.
7. Сироткин, С. А. Финансовый менеджмент: Учебник / С. А. Сироткин, Н. Р. Кельчевская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 294 с.
8. Чараева, М. В. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / М. В. Чараева, - 2-е изд. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с.

Дополнительная литература:

9. Екимова, К. М. Шубина Т.В. Финансы организаций(предприятий): Учебник / К. М. Екимова, Т. В. Шубина. – М.: ИНФРА-М 2014. – 375с.
10. Очкин, О. А. Оценка финансового состояния организации для бакалавров : учебное пособие для вузов / О. А. Очкин, Т. А. Киященко. – 3-е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д. : Феникс, 2015. – 539 с.
11. Петров, Д. В. Введение в направление подготовки : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 38.30.01. Экономика, профиль финансы и кредит всех форм обучения / Д. В. Петров, Х. Ш. Хуако, А. А. Адаменко, Н. А. Шишкина. – Краснодар : КСЭИ, 2014. – 132 с.
12. Поздняков, В. Я. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий: учебник / под ред. В. Я. Позднякова. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 617 с.
13. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник для бакалавров / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. – М. : Издательство Юрайт, 2015. – 672 с.
14. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Т. У. Турманидзе. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 287 с.
15. Романовский, М. В. Финансы: учебник для академического бакалаврита / под ред. проф. М. В. Романовского, проф. Н. Г. Ивановой, - 5-е изд., перераб. и доп. – М. Издательство Юрайт, 2015. – 554 с.
16. Никулина, Н. Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Менеджмент организации» / Никулина Н.Н., Суходоев Д.В., Эриашвили Н.Д. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 511 с.

Рекомендуемая периодическая печать:

17. Аудит и финансовый анализ.
18. Экономический анализ: теория и практика.
19. Корпоративные финансы.
20. Экономист.
21. Вопросы экономики.
22. Российский экономический журнал.
23. Экономика и предпринимательство.
24. Финансы.
25. Финансовый менеджмент.
26. Директор Инфо.
27. Финансовый анализ.

Перечень рекомендуемых интернет сайтов:

1. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (полное собрание актуализированных нормативно-правовых документов)
2. Компания «Константа» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.finanalys.ru/> (материалы по экономике предприятия, финансовому анализу, оценке бизнеса, автоматизации)
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru> – (требуемые статистические данные)
4. Консалтинг [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://seminars.ru/free/> (материалы по анализу, эффективности, управлению, финансовому состоянию)
5. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/minec/main> (образцы правовых и деловых документов, статьи и обзоры о внутренней и внешней торговле).
6. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru> (статистика бюджетной сферы).
7. Центральный банк РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru> (статистка состояния денежного рынка и денежного обращения).
8. Предоставление данных бухгалтерской отчетности по запросам пользователей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/accounting_report (финансовая отчетность действующих предприятий на основе ИНН).
9. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.cfin.ru (информация об управлении собственным и заемным капиталом, прибылью компании).
10. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ecsocman.edu.ru
11. База данных по российским компаниям [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.fira.ru
12. Финансовые показатели российских предприятий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.quote.ru
13. Ассоциация бюджетирования и финансового управления [Электронный ресурс на англ.яз.]. – Режим доступа: www.abfm.org
14. Международная ассоциация финансового менеджмента [Электронный ресурс на англ.яз.]. – Режим доступа: www.fma.org

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
2. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
3. eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

4. Электронная библиотека системы ZNANIUM.COM.[Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://znanium.com>, свободный. – Загл. с экрана.;

5. Стандартное программное обеспечение Microsoft Office для проведения анализа финансово-экономической деятельности.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Обучающимся предоставляется библиотека института, снабженная специальной литературой по практике, методическими и научными разработками ученых института, интернет ресурсами, информационно-правовыми программами.

Для оформления, защиты отчетов по практике, проведения мастер-классов по полученным навыкам используются специализированные учебные лаборатории:

- центр информационного и компьютерного обучения института – рабочее место на каждого обучающегося в компьютерном классе с доступом в Интернет и комплектом лицензионного программного обеспечения;

- консультации по практике проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для лекционных и семинарских занятий;

- интерактивные занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях с применением аудио-видео техники. Аудитории, закрепленные за кафедрой Предпринимательской деятельности содержат мультимедийное оборудование в составе: проектор, ноутбук, экран, программа для подготовки презентаций, комплект слайд-презентаций, электронное учебно-методическое обеспечение преддипломная практики

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Титульный лист отчета по практике

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Факультет предпринимательства, сервиса и туризма

Кафедра предпринимательской деятельности

Отчет по
Преддипломной практике

Студента:
Курса, ОДО/ОЗО
Руководитель от факультета:
Ф. И. О., у/с, у/з

Руководитель от организации:
Ф. И. О.
Должность

МП

Краснодар 2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
План-график прохождения практики

План-график прохождения практики

№ п/п	Наименование выполняемых работ	Период прохождения практики	Подпись руководителя практики

Руководитель практики
от института _____ / _____ /

Руководитель практики
от организации _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Дневник по практике

Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт»

Факультет предпринимательства, сервиса и туризма

Кафедра предпринимательской деятельности

ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ СТУДЕНТА

Студент

_____ курс, группа _____,
факультет _____

Направляется на (в)

1. Календарные сроки практики

По учебному плану с _____ по _____ 20__ г.

Дата прибытия на практику _____ 20__ г.

Дата выбытия с места практики _____ 20__ г.

2. Руководитель практики от вуза

Кафедра _____

Ученое звание /степень _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

3. Руководитель практики от организации

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

4. Ежедневные записи студентов по практике

Дата	Описание работы, выполненной студентом	Отметка руководителя практики от организации

5. Календарно-тематический план прохождения практики

№	Этапы и разделы практики	Управление, отдел	Выполняемая работа	Продолжительность в днях

6 Отзыв руководителя практики

7 Заключение

Студент _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики
от кафедры _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики
от организации _____ (подпись) _____ (ФИО)

МП [подпись заверяется в общем отделе (отделе кадров) организации]

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Содержание отчета по практике

СОДЕРЖАНИЕ (*приводится описание структуры отчета с ссылками на страницы*)

ВВЕДЕНИЕ (*в разделе должны быть приведены цели и задачи практики, объект практики, объект практики, выполняемая работа*)

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

(в разделе должна быть отражена проделанная студентом работа в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием, в том числе приведены требуемые расчеты на основе финансовой отчетности и рассмотрены процессы управления финансами организации, сделаны предложения по направлениям совершенствования финансовой деятельности организации, прогноз показателей финансовой отчетности и оценка экономического эффекта от предложенных мероприятий).

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (*в заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики*).

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ (*портфель доказательств - финансовая отчетность, на основе которой проводились расчеты, финансовые планы, бюджеты, графики и т.п. на усмотрение руководителя практики согласно индивидуального задания*)