

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт (КСЭИ)»

Программа практики

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способ проведения: выездная, стационарная

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Форма обучения: очная и заочная

КРАСНОДАР 2017

Составитель: канд. экон. наук, доцент кафедры предпринимательской деятельности А. А. Адаменко

Рецензент: канд. экон. наук, доцент кафедры теории бухгалтерского учета ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» С. П. Першин

РПД обсуждена и утверждена на заседании кафедры предпринимательской деятельности, протокол № 10 от 06 июня 2017 года

Содержание программы соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебными планами всех годов набора, актуализированными согласно действующей редакции стандарта, по направлению 38.03.01 Экономика, направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Преддипломная практика по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» проводится с целью закрепления и углубления знаний, полученных в процессе теоретического обучения, приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы, а именно организаторской, учетно-аналитической и управленческой работы в коллективе. Также во время прохождения преддипломной практики осуществляется сбор материалов для выполнения бакалаврской работы.

Преддипломная практика проводится в структурных подразделениях организации и предприятий различных форм собственности, то есть предполагает выездной способ проведения. Места и базы практики определяются договорами, заключенными между Вузом и предприятиями.

Вид практики – производственная, тип - преддипломная.

Контроль за преддипломной практикой осуществляет групповой руководитель. Им могут даваться промежуточные задания, тесты, рефераты, опираясь на результат выполнения которых, руководитель практики выносит решение о зачете.

За пять дней до начала практики групповые руководители проводят инструктивное собрание студентов, на котором объявляют цели и задачи практики, порядок ее организации, особенности ее прохождения в каждой организации, обязанности студентов во время практики, правила ведения дневника и порядок составления отчета.

Преддипломная практика засчитывается преподавателем на основе отчетов, составляемых студентами. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Форма проведения практики: дискретная, по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции, знания, умения, навыки)

Прохождение преддипломной практики направлено на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПКН-4, ПКН-7.

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Знать:

- экономические термины, законы;
- экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности

Уметь:

- использовать основы экономических знаний на практике;
- делать выводы по результатам проведенного исследования

Владеть:

- алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом;
- навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ПК-1 - способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Знать:

- основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов;
- источники информации для расчета экономических и социально-экономических

показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов

Уметь:

- использовать основные методы экономического анализа;
- анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических

показателей деятельности экономического субъекта

Владеть:

- навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне;
- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Знать:

- типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов

Уметь:

- пользоваться методологией и конкретными методиками экономического анализа, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций
- применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов;
- выбирать методику проведения анализа

Владеть:

- действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей;
- обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта.

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Знать:

- источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и аудита
- типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов

Уметь:

- применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов;
- выбирать методику проведения анализа

Владеть:

- навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации;
- методами расчёта и методиками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов.

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

Знать:

- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций;
- методы проведения учета денежных средств на предприятии;
- рабочий план счетов бухгалтерского учета

Уметь:

- проводить учет денежных средств;

- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия;
- на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки

Владеть:

- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии;
- методами заполнения кассовой книги;
- средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия.

ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

Знать:

- цели и задачи инвентаризации;
- правила оформления документации по итогам инвентаризации;
- цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации;
- систему и методы проведения инвентаризации на предприятии.

Уметь:

- формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации;
- анализировать результаты проведения инвентаризации;
- проводить анализ финансовых обязательств организации

Владеть:

- навыками формирования бухгалтерских проводок в организации;
- навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств.

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды.

Знать:

- основные виды платежных документов и правила их оформления;
- правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов;
- порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды

Уметь:

- оформлять платежные документы;
- проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней.

Владеть:

- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

Знать:

- методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах;
- формы бухгалтерской отчетности;
- формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии

Уметь:

- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
- анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского

учета

Владеть:

- знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности;
- способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций.

ПКН-4 - способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала.

Знать:

- основные методы финансового менеджмента.

Уметь:

- обосновать мероприятия по практическому использованию выявленных резервов улучшения производственно-финансовой деятельности.

Владеть:

- способностью принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала.

ПКН-7 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского учета и отчетности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для составления аргументированного заключения.

Знать:

- приёмы и методы управленческого и финансового анализа

Уметь:

- выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудитом

Владеть:

- навыками практического анализа бухгалтерской отчетности производственных и коммерческих организаций;
- способностью осуществлять внутренний контроль, бухгалтерскую экспертизу и проводить внутренний аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности самостоятельно или в составе группы.

3. Место практики в структуре образовательной программы

<i>Наименование учебного плана (год набора, форма обучения)</i>	<i>Место в структуре ООП согласно ведомости учета дисциплин</i>
Направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	
ОФО-13	Практики
ОФО -14	Практики
ОФО-15,16,17	Практики
ЗФО-12,13	Практики
ЗФО-14,15,16,17	Практики
ЗФО-ВПО-14,15	Практики
ЗФО-ВПО- 16,17	Практики

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

ОФО-13

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
12	432	8	Зачет с оценкой

ОФО-14

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
9	324	6	Зачет с оценкой

ОФО-15,16,17

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
6	216	4	Зачет с оценкой

ЗФО-12,13

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
15	540	10	Зачет с оценкой

ЗФО-14,15,16,17

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
6	216	4	Зачет с оценкой

ЗФО-ВПО-14,15

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
12	432	8	Зачет с оценкой

ЗФО-ВПО-16,17

ЗЕТ	Часов академических	Недели	Формы контроля
15	540	10	Зачет с оценкой

5. Содержание практики**Направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»****ОФО-13**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения
2	Производственный этап	320	отчет о прохождении практики
3	Обработка и анализ найденной информации	80	отчет о прохождении практики
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики
Итого		432 часа	

ОФО-14

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения
2	Производственный этап	240	отчет о прохождении практики
3	Обработка и анализ найденной информации	52	отчет о прохождении практики
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики
Итого		324 часа	

ОФО-15,16,17

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения
2	Производственный этап	160	отчет о прохождении практики
3	Обработка и анализ найденной информации	24	отчет о прохождении практики
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики
Итого		216 часов	

ЗФО-12,13

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения
2	Производственный этап	400	отчет о прохождении практики
3	Обработка и анализ найденной информации	108	отчет о прохождении практики
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики
Итого		540 часов	

ЗФО-14,15,16,17

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения
2	Производственный этап	160	отчет о прохождении практики
3	Обработка и анализ найденной информации	24	отчет о прохождении практики
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики
Итого		216 часов	

ЗФО-ВПО-14,15

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения
2	Производственный этап	320	отчет о прохождении практики
3	Обработка и анализ найденной информации	80	отчет о прохождении практики
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики

Итого	432 часа
-------	----------

ЗФО-ВПО-16,17

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем в часах	Возможная форма контроля
1	Вводная лекция (инструктаж по технике безопасности)	2	регистрация посещения
2	Производственный этап	400	отчет о прохождении практики
3	Обработка и анализ найденной информации	108	отчет о прохождении практики
4	Подготовка и защита отчета	30	отчет о прохождении практики
Итого		540 часов	

Примерный план и содержание преддипломной практики

№ п/п	Виды производственной и научно-исследовательской работы
1	Инструктаж по технике безопасности, знакомство с организационной структурой и специализацией объекта исследования
2	Изучение основных экономических показателей деятельности предприятия, организации бухгалтерского учёта, учётной политики. Изучение информационных технологий, используемых в организации
3	Изучение документального отражения изучаемых показателей. Сбор информации по теме бакалаврской работы
4	Изучение бухгалтерской (финансовой), статистической отчётности, а также внутренней экономической информации, бизнес-планов аналитических отчётов
5	Аудит бухгалтерских записей и анализ экономических показателей (по теме бакалаврской работы)
6	Обработка и анализ полученной информации. Определение путей улучшения учётно-аналитической работы в организации
7	Подведение итогов практики и оформление отчёта

6. Формы отчетности по практике

Итоговыми документами, подтверждающими выполнение программы практики, являются дневник практики и отчет по результатам прохождения практики. Оценочным средством для подведения итогов практики определена защита отчетов по практике. По итогам практики можно проводить открытую защиту для совместного обсуждения возникших проблем, интересных моментов практики, и с презентацией интересных отчетов по практике для усиления мотивации студентов к изучаемым сферам деятельности.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП

Направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
Этап 1	Знать	- экономические термины, законы; - экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности
Этап 2	Уметь	- использовать основы экономических знаний на практике;

		- делать выводы по результатам проведённого исследования
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом; - навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчётности
ПК-1 - способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
Этап 1	Знать	- основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов; - источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов
Этап 2	Уметь	- использовать основные методы экономического анализа; - анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне; - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта
ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
Этап 1	Знать	- типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов
Этап 2	Уметь	- пользоваться методологией и конкретными методиками экономического анализа, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций - применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов; - выбирать методику проведения анализа
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; - обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта
ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		
Этап 1	Знать	- источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и аудита - типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов
Этап 2	Уметь	- применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов; - выбирать методику проведения анализа
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации; - методами расчёта и методиками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов
ПК-14 – способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки		
Этап 1	Знать	- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; - методы проведения учета денежных средств на предприятии; - рабочий план счетов бухгалтерского учета
Этап 2	Уметь	- проводить учет денежных средств; - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; - на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; - методами заполнения кассовой книги; - средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприя-

		тия
ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации		
Этап 1	Знать	- цели и задачи инвентаризации; - правила оформления документации по итогам инвентаризации; - цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; - систему и методы проведения инвентаризации на предприятии.
Этап 2	Уметь	- формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации; - анализировать результаты проведения инвентаризации; - проводить анализ финансовых обязательств организации
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; - навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств
ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды		
Этап 1	Знать	- основные виды платежных документов и правила их оформления; - правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; - порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды
Этап 2	Уметь	- оформлять платежные документы; - проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней.
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации		
Этап 1	Знать	- методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - формы бухгалтерской отчетности; - формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии
Этап 2	Уметь	- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации - анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности; - способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций
ПКН-4 - способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала		
Этап 1	Знать	- основные методы финансового менеджмента
Этап 2	Уметь	- обосновать мероприятия по практическому использованию выявленных резервов улучшения производственно-финансовой деятельности
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- способностью принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала
ПКН-7 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского учета и отчетности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для составления аргументированного заключения		
Этап 1	Знать	- приёмы и методы управленческого и финансового анализа
Этап 2	Уметь	- выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, ока-

		зывать сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудитом
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности – Владеть	- навыками практического анализа бухгалтерской отчётности производственных и коммерческих организаций; - способностью осуществлять внутренний контроль, бухгалтерскую экспертизу и проводить внутренний аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности самостоятельно или в составе группы.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
Направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- экономические термины, законы; - экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности	Не знает экономические термины, законы, экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности	Слабо фрагментарно знает экономические термины, законы, экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности	Хорошо знает экономические термины, законы, экономические и организационные основы деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности	Демонстрирует свободное и уверенное знание экономических терминов, законов, экономических и организационных основ деятельности экономических субъектов различных отраслей, сфер форм собственности	Выполнение индивидуальных заданий
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	- использовать основы экономических знаний на практике; - делать выводы по результатам проведенного исследования	Не умеет использовать основы экономических знаний на практике, делать выводы по результатам проведенного исследования	Не в полной мере умеет использовать основы экономических знаний на практике, делать выводы по результатам проведенного исследования	Умеет использовать основы экономических знаний на практике, делать выводы по результатам проведенного исследования	Умеет использовать основы экономических знаний на практике, делать выводы по результатам проведенного исследования	Выполнение индивидуальных заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-хозяйственной деятельности орга-	Фрагментарное владение алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа финансово-	В целом успешное, но не систематическое владение алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения алгоритмами решения отдельных аналитических задач и мето-	Успешное и систематическое владение алгоритмами решения отдельных аналитических задач и методикой анализа фи-	Защита отчета о практике

		низации в целом; - навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	хозяйственной деятельности организации в целом, навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом, навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	дикой анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в целом, навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	нансово-хозяйственной деятельности организации в целом, навыками работы с нормативно-правовыми документами и информационной базой бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	
--	--	---	---	---	---	---	--

ПК-1 - способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов; - источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	Не знает основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов, источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	Слабо фрагментарно знает основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов, источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	Хорошо знает основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов, источники информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	Демонстрирует свободное и уверенное знание основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, источников информации для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	Выполнение индивидуальных заданий
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения	- использовать основные методы экономиче-	Не умеет использовать основные методы	Не в полной мере умеет использовать основные	Умеет использовать основные методы эконо-	Умеет использовать основные методы эконо-	Выполнение индивидуальных

	действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	ского анализа; - анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	экономического анализа, анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	методы экономического анализа, анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	мического анализа, анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	номического анализа, анализировать результаты расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	ных заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне; - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта	Фрагментарное владение навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне, навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта	В целом успешное, но не систематическое владение навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне, навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне, навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта	Успешное и систематическое владение навыками сбора и анализа экономических и социальных данных на микроуровне, навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта	Защита отчета о практике

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Не знает типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Слабо фрагментарно знает типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Хорошо знает типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Демонстрирует свободное и уверенное знание типовых методик проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Выполнение индивидуальных заданий
2.	Степень са-	- пользо-	Не умеет	Не в полной	Умеет	Умеет поль-	Выпол-

Уметь	мостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия) в незнакомой ситуации	ваться методологией и конкретными методами экономического анализа, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций - применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов; - выбирать методику проведения анализа	пользоваться методологией и конкретными методами экономического анализа, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	мере умеет пользоваться методологией и конкретными методиками экономического анализа, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	пользоваться методологией и конкретными методиками экономического анализа, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	зоваться методологией и конкретными методами экономического анализа, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	нение индивидуальных заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; - обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта	Фрагментарное владение действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей, обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта	В целом успешное, но не систематическое владение действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей, обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей, обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта	Успешное и систематическое владение действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей, обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта	Защита отчета о практике

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Этап	Критерий	Показатель	Шкала оценивания	Сред-
------	----------	------------	------------------	-------

	оценивания	оценивания	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	ство оценивания
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и аудита – типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Не знает источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и аудита, типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Слабо фрагментарно знает источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и аудита, типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Хорошо знает источники и систему сбора, подготовки и обработки информации для анализа и аудита, типовые методики проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Демонстрирует свободное и уверенное знание источников и системы сбора, подготовки и обработки информации для анализа и аудита, типовых методик проведения финансового анализа деятельности экономических субъектов	Выполнение индивидуальных заданий
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	- применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов; - выбирать методику проведения анализа	Не умеет применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	Не в полной мере умеет применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	Умеет применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	Умеет применять нормативно-правовые акты в расчёте экономических и социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов, выбирать методику проведения анализа	Выполнение индивидуальных заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации; - методами расчёта и методиками анализа экономических и социально-экономических показате-	Фрагментарное владение навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации, методами расчёта и методиками анализа экономических и	В целом успешное, но не систематическое владение навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации, методами расчёта и методиками	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации, методами расчёта и методиками анализа эконо-	Успешное и систематическое владение навыками экономического обоснования управленческих решений для обеспечения эффективности деятельности организации, методами расчёта и методиками анализа экономических	Защита отчета о практике

		телей, характеризующих деятельность экономических субъектов	социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	номических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов	
--	--	---	---	---	--	---	--

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; - методы проведения учета денежных средств на предприятии; - рабочий план счетов бухгалтерского учета	Не знает цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций, методы проведения учета денежных средств на предприятии, рабочий план счетов бухгалтерского учета	Слабо фрагментарно знает цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций, методы проведения учета денежных средств на предприятии, рабочий план счетов бухгалтерского учета	Хорошо знает цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций, методы проведения учета денежных средств на предприятии, рабочий план счетов бухгалтерского учета	Демонстрирует свободное и уверенное знание цели, задач и структуры документирования хозяйственных операций, методов проведения учета денежных средств на предприятии, рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Выполнение индивидуальных заданий
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	- проводить учет денежных средств; - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; - на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки	Не умеет проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия, на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки	Не в полной мере умеет проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия, на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки	Умеет проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия, на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки	Умеет проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия, на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки	Выполнение индивидуальных заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем	- навыками и средствами самостоятельного,	Фрагментарное владение навыками и	В целом успешное, но не систематическое	В целом успешное, но содержащее отдельные	Успешное и систематическое владение навыками	Защита отчета о практике

	лем; решение задач; выполнение практических задач	методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; - методами заполнения кассовой книги; - средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия	средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии, методами заполнения кассовой книги, средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия	владение навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии, методами заполнения кассовой книги, средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия	проблемы владения навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии, методами заполнения кассовой книги, средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия	ками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии, методами заполнения кассовой книги, средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия	
--	---	--	---	---	--	--	--

ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- цели и задачи инвентаризации; - правила оформления документации по итогам инвентаризации; - цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; - систему и методы проведения инвентаризации на предприятии	Не знает цели и задачи инвентаризации, правила оформления документации по итогам инвентаризации, цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации, систему и методы проведения инвентаризации на предприятии	Слабо фрагментарно знает цели и задачи инвентаризации, правила оформления документации по итогам инвентаризации, цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации, систему и методы проведения инвентаризации на предприятии	Хорошо знает цели и задачи инвентаризации, правила оформления документации по итогам инвентаризации, цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации, систему и методы проведения инвентаризации на предприятии	Демонстрирует свободное и уверенное знание целей и задач инвентаризации, правил оформления документации по итогам инвентаризации, цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации, систему и методы проведения инвентаризации на предприятии	Выполнение индивидуальных заданий
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия;	- формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации;	Не умеет формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обяза-	Не в полной мере умеет формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансо-	Умеет формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации;	Умеет формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обяза-	Выполнение индивидуальных заданий

	выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	- анализировать результаты проведения инвентаризации; - проводить анализ финансовых обязательств организации	тельств организации; - анализировать результаты проведения инвентаризации; - проводить анализ финансовых обязательств организации	тельств организации; - анализировать результаты проведения инвентаризации; - проводить анализ финансовых обязательств организации	- анализировать результаты проведения инвентаризации; - проводить анализ финансовых обязательств организации	ганизации; - анализировать результаты проведения инвентаризации; - проводить анализ финансовых обязательств организации	
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; - навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств	Фрагментарное владение навыками формирования бухгалтерских проводок в организации, навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств	В целом успешное, но не систематическое владение навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; - навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; - навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств	Успешное и систематическое владение навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; - навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств	Защита отчета о практике

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- основные виды платежных документов и правила их оформления; - правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; - порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды	Не знает основные виды платежных документов и правила их оформления, правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов, порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные	Слабо фрагментарно знает основные виды платежных документов и правила их оформления, правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов, порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджет-	Хорошо знает основные виды платежных документов и правила их оформления, правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов, порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды	Демонстрирует свободное и уверенное знание основных видов платежных документов и правил их оформления, правил формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов, порядок начисления и перечисления налогов и	Выполнение индивидуальных заданий

			фонды	ные фонды		сборов во внебюджетные фонды	
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия (умения) в незнакомой ситуации	- оформлять платежные документы; - проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней	Не умеет оформлять платежные документы, проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней	Не в полной мере умеет оформлять платежные документы, проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней	Умеет оформлять платежные документы, проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней	Умеет оформлять платежные документы, проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней	Выполнение индивидуальных заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	Фрагментарное владение способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	В целом успешное, но не систематическое владение способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	Успешное и систематическое владение способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	Защита отчета о практике

ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - формы бухгалтер-	Не знает методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах;	Слабо фрагментарно знает методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских	Хорошо знает методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - формы налоговых	Демонстрирует свободное и уверенное знание методов отражения результатов хозяйственной деятельности на	Выполнение индивидуальных заданий

		ской отчетности, формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии	- формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии	счетах; - формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии	деклараций, составляемых на предприятии	бухгалтерских счетах, форм налоговых деклараций, составляемых на предприятии	
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации - анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета	Не умеет отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации, анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета	Не в полной мере умеет отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации, анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета	Умеет отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации, анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета	Умеет отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации, анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета	Выполнение индивидуальных заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности; - способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций	Фрагментарное владение знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности, способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций	В целом успешное, но не систематическое владение знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности, способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности, способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций	Успешное и систематическое владение	Защита отчета о практике

ПКН-4 - способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- основные методы финансового менеджмента	Не знает основные методы финансового менеджмента	Слабо фрагментарно знает основные методы финансового менеджмента	Хорошо знает основные методы финансового менеджмента	Демонстрирует свободное и уверенное знание	Выполнение индивидуальных заданий
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	- обосновать мероприятия по практическому использованию выявленных резервов улучшения производственно-финансовой деятельности	Не умеет обосновать мероприятия по практическому использованию выявленных резервов улучшения производственно-финансовой деятельности	Не в полной мере умеет обосновать мероприятия по практическому использованию выявленных резервов улучшения производственно-финансовой деятельности	Умеет обосновать мероприятия по практическому использованию выявленных резервов улучшения производственно-финансовой деятельности	Умеет обосновать мероприятия по практическому использованию выявленных резервов улучшения производственно-финансовой деятельности	Выполнение индивидуальных заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- способностью принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала	Фрагментарное владение способностью принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала	В целом успешное, но не систематическое владение способностью принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения способностью принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала	Успешное и систематическое владение способностью принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала	Защита отчета о практике

ПКН-7 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского учета и отчетности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для составления аргументированного заключения

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средство оценивания
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	- приёмы и методы управленческого и финансового анализа	Не знает приёмы и методы управленческого и финансового анализа	Слабо фрагментарно знает приёмы и методы управленческого и финансового анализа	Хорошо знает приёмы и методы управленческого и финансового анализа	Демонстрирует свободное и уверенное знание приёмов и методов управленческого и фи-	Выполнение индивидуальных заданий

						нансового анализа	
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия; осознанность выполнения действия (умения) в незнакомой ситуации	- выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие услуги и прочие услуги, связанные с аудитом	Не умеет выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие услуги и прочие услуги, связанные с аудитом	Не в полной мере умеет выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие услуги и прочие услуги, связанные с аудитом	Умеет выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие услуги и прочие услуги, связанные с аудитом	Умеет выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие услуги и прочие услуги, связанные с аудитом	Выполнение индивидуальных заданий
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; решение задач; выполнение практических задач	- навыками практического анализа бухгалтерской отчётности производственных и коммерческих организаций; - способностью осуществлять внутренний контроль, бухгалтерскую экспертизу и проводить внутренний аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности самостоятельно или в составе группы	Фрагментарное владение навыками практического анализа бухгалтерской отчётности производственных и коммерческих организаций; - способностью осуществлять внутренний контроль, бухгалтерскую экспертизу и проводить внутренний аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности самостоятельно или в составе группы	В целом успешное, но не систематическое владение навыками практического анализа бухгалтерской отчётности производственных и коммерческих организаций; - способностью осуществлять внутренний контроль, бухгалтерскую экспертизу и проводить внутренний аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности самостоятельно или в составе группы	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения практического анализа бухгалтерской отчётности производственных и коммерческих организаций; - способностью осуществлять внутренний контроль, бухгалтерскую экспертизу и проводить внутренний аудит ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности самостоятельно или в составе группы	Успешное и систематическое владение	Защита отчета о практике

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
7.3.1 ПЕРВЫЙ И ВТОРОЙ ЭТАПЫ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенция: ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПКН-4, ПКН-7

Этапы формирования компетенции: 1,2

Средство оценивания: **выполнение индивидуальных заданий**

Содержание преддипломной практики определяется темой бакалаврской работы студента. В процессе прохождения практики студенты проводят исследование финансово-хозяйственной деятельности выбранного объекта-места прохождения практики (коммерческого предприятия, организации), изучает его организационную структуру, организацию работы бухгалтерии, изучают состав и порядок составления бухгалтерской (налоговой и статистической отчетности организации). Осуществляют сбор практического материала для выполнения бакалаврской работы.

Пример задания

Индивидуальное задание для прохождения преддипломной практики

Примерная тема бакалаврской работы «Совершенствование бухгалтерского учета и аудита основных средств в организации».

Перечень заданий, подлежащих разработке на практике:

1. Знакомство с руководством, коллективом. Инструктаж по технике безопасности. Изучение учредительных документов организации, направлений деятельности.
2. Знакомство с бухгалтерией, ее структурой, порядком ведения бухгалтерского учета. Изучение учетной политики организации.
3. Изучение основных показателей финансово-хозяйственной деятельности организации за три года.
4. Изучение порядка ведения бухгалтерского учета основных средств: первичного, синтетического и аналитического. Изучение порядка начисления амортизации основных средств, осуществления их ремонта, проведения инвентаризации. Изучение порядка автоматизации учета основных средств в организации.
5. Проведение аудита основных средств в организации.
6. Обобщение полученных данных, составление аудиторского заключения, формулирование выводов и предложений в адрес руководства в части учета и аудита основных средств организации. Написание отчета о практике.
7. Написание отчета по практике, оформление необходимых документов

Оформление дневника. Составление и оформление отчета по преддипломной практике

В *дневнике практики* обязательно должны быть указаны:

- наименование организации (место прохождения практики);
- сроки прохождения практики;
- заполненный календарный план прохождения отдельных этапов практики, в котором отражены действия студента;
- отзыв руководителя практики от организации;
- отзыв руководителя практики от института;
- подпись и печать с места базы практики и от института.

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения преддипломной практики, и основные разделы отчета должны включать следующие части.

Структура отчета:

Титульный лист (приложение А);

План-график (приложение Б) выдается руководителем практики от института во время организационного собрания, является обязательным приложением к дневнику практики;

Дневник практики (приложение В), который должен содержать заполненный календарно-тематический план прохождения отдельных этапов практики, отражать отметку

о ежедневных действиях студента, отзыв руководителя практики от организации.

Отзыв руководителя практики

Содержание, состоящее из следующих разделов (приложение Г):

Введения, в котором отражаются цели и задачи практики, сроки и место прохождения, характер выполняемой работы.

Основной части отчета содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики, в том числе и индивидуальные задания, если они предусматривались.

В каждом случае студент должен более подробно описать работу той должности, в которой он проходил практику.

Заключение, где необходимо разработать выводы и рекомендации по совершенствованию ведения учета и составлению отчетности коммерческих организаций.

Список использованных источников, прилагается в том случае, если студент ссылается на различные источники информации и издания, которые он использовал при оформлении отчета.

Приложения, которые могут включать в себя различные материалы, собранные в ходе прохождения практики: должностные инструкции, образцы форм документов, типовые и разработанные организацией, формы первичных учетных документов, учетных регистров, Главной книги, таблицы, результаты расчетов, копии форм отчетности организации и т.п.

Отчет о прохождении практики должен быть оформлен студентом аккуратно, в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ (контрольных, курсовых, дипломных, бакалаврских, рефератов, отчетов по всем видам практик и практикумов) для студентов всех форм обучения факультета предпринимательской деятельности, сервиса и туризма (Краснодар: КСЭИ). Все листы должны быть сшиты в последовательности указанной выше.

Объем отчета составляет от 40 до 50 печатных страниц (приложения в общую нумерацию не входят).

Работа должна быть сдана на проверку в соответствии с графиком прохождения практики. Оформляется в течение одной недели после окончания практики.

7.3.2 ТРЕТИЙ ЭТАП ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенция: ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПКН-4, ПКН-7

Этап формирования компетенции: 3

Средство оценивания: **защита отчета о практике (зачет с оценкой)**

В зависимости от места прохождения практики перечень вопросов, подлежащих изучению, отличается. Далее приводится примерный перечень вопросов, на которые следует ориентироваться при прохождении практики в коммерческих организациях.

Примерные вопросы к защите отчета по преддипломной практике

1. Общая характеристика деятельности организации: основные виды деятельности, содержание учредительных и иных документов, финансовой и бухгалтерской отчетности за последние 3 года, режим налогообложения.

2. Нормативные правовые документы на федеральном, региональном и местном уровнях, регламентирующие систему налогообложения организации, включая отраслевые акты, влияющие на сферу бухгалтерского учета и налогообложения.

3. Характеристика системы бухгалтерского учета и налогообложения организации: перечень всех налогов и сборов, уплачиваемых организацией; анализ уплачиваемых за последние 3 года налогов и сборов, изменения в сумме уплачиваемых налогов и сборов, причины, последствия; применяемые налоговые льготы в разрезе конкретных налогов.

4. Учет активов организации.

5. Учет обязательств организации.

6. Программные комплексы по автоматизации бухгалтерского и налогового учета, по взаимодействию с налоговыми и другими контролирующими органами, установленные в организации.

7. Учетная политика организации: бухгалтерский и налоговый аспект.

8. Договорные отношения организации с поставщиками и покупателями.

9. Бухгалтерская отчетность организации.

10. Налоговая отчетность организации.

11. Статистическая отчетность организации.

Рассмотрение конкретных вопросов и включение их в календарный план, отчет о практике определяется студентом по согласованию с руководителем от базы практики и кафедры с учетом специфики деятельности того структурного подразделения организации, в котором непосредственно проходит практику студент, информационных и прочих возможностей, а также выбранной темы бакалаврской работы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Компетенция: ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПКН-4, ПКН-7

Этап формирования компетенции: 1,2

Средство оценивания: **выполнение индивидуального задания**

Критерии оценки выполнения индивидуального задания:

Результат выполнения индивидуального задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения индивидуального задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

Компетенция: ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПКН-4, ПКН-7

Этап формирования компетенции: 3

Средство оценивания: **Защита отчета о практике (зачет с оценкой)**

Методика оценивания:

Зачет - проверка знаний студентов, выявление их навыков и умений применения знаний при решении профессиональных задач.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Дифференцированный зачет по практике проводится в форме защиты отчета о практике.

Критерии оценки знаний студентов при проведении зачета (с оценкой)

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений студента. Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по пятибалльной шкале.

Оценка «отлично» выставляется, если студент хорошо ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, студентом дана критическая

оценка действующей системы бухгалтерского финансового учета, а также разработаны рекомендации по ее совершенствованию, имеется положительная характеристика от руководителя базы практики.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент хорошо ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, но отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, не отвечает вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература в наличии ЭБС ZNANIUM.COM

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. – (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/20852.

2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Домбровская Е.Н. - М.:ИЦ РИОР, ИНФРА-М Издательский Дом, 2016. - 96 с.: 70x100 1/32. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-369-00734-1

3. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров и др.; Под ред. Ю.А. Бабаева - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 463 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). (п) ISBN 978-5-9558-0388-3

4. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие / Бахолдина И. В., Гольшева Н. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-91134-739-0, 200 экз.

5. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, Г.Н.Ясменко - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 367 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переplёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010482-9

6. Налоговый учет: Учебное пособие (ФГОС) / Кругляк З.И., Калининская М.В. - Рн/Д:Феникс, 2016. - 377 с. ISBN 978-5-222-26487-4

7. Управленческий учет: Учебное пособие / Под ред. Сигидова Ю.И. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переplёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-009948-4

8.2 Дополнительная литература

1. Астахов В.П. Бухгалтерский (финансовый) учёт: Учеб.пособие / В.П. Астахов. – 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 984 с.

2. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 331 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переplёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01426-4, 300 экз.

3. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Под ред. Ю. И. Сигидова и Г. Н. Ясменко. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 367 с.

4. Бухгалтерский финансовый учет для бакалавров: учебник / под ред. А.И. Нечитайло, Л.Ф. Фоминой. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 510 с. - (Серия «Высш. Образование»).

5. Бухгалтерский финансовый учет. Практикум: Учебное пособие / Петров А.М. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 280 с.: 60x90 1/16. - (Финансовый университет при Правительстве РФ) (Переplёт) ISBN 978-5-9558-0456-9

6. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие / Бондина Н.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 412 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переplёт

7БЦ) ISBN 978-5-16-009858-6

7. Бухгалтерское дело: Учеб. пос. / Ю.И.Сигидов, А.И.Трубилин и др.; Под ред. Ю.И.Сигидова и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014-208с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com) - (ВО: Бакалавр.) (п) ISBN 978-5-16-006587-8, 500 экз.

8. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник для бакалавров. - М.: Дашков и К, 2014. - 717 с.

9. Корнеева Т.А., Шатунова Г.А., Архипова Н.А. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах. – М.: Эксмо, 2012. - 512 с.

10. Лисович Г.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: учебник. - М.: Вуз. учеб.: ИНФРА-М, 2013. - 317 с.

11. Львова И.Н. Учетная политика организации: учеб.пособие. – М.: Магистр, 2014. – 271 с.

12. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.Н. – Электрон.текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 591 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24776>. – ЭБС «IPRbooks»

13. Налоговый учет: Учебное пособие / Малис Н.И., Толкушкин А.В. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 576 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9776-0090-3

14. Павлов П.В. Законодательство в области финансов, банков и бухгалтерского учета: учеб.пособие. - М.: ИНФРА-М, Магистр, 2012. – 240 с.

15. Управленческий учет и анализ. С пример.из российской и зарубежной практики: Уч.пос./Петрова В. И., Петров А. Ю., Кобищан И. В., Козельцева Е. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Магистратура) (п) ISBN 978-5-16-009750-3

16. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шинкарёва О.В. – Электрон.текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. – 126 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33845>. – ЭБС «IPRbooks»

Периодическая печать:

1. Актуальные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения
2. БУХ.1С
3. Бухгалтерский бюллетень
4. Бухгалтерский учет
5. Главбух
6. Делопроизводство и документооборот на предприятии
7. Консультант бухгалтера

Перечень рекомендуемых интернет сайтов:

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
2. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
3. Минфин России: Документы МСФО: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej_standart_fo/docs, свободный. – Загл. с экрана;
4. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// ZNANIUM.COM](http://ZNANIUM.COM) , свободный. – Загл. с экрана;
5. eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
6. МСФО международные стандарты финансовой отчетности правила бухгалтерского учета ПБУ АССА консультации аудит форум [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.msfofm.ru/>, свободный. – Загл. с экрана;
7. Методические материалы по МСФО [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.ias-msfo.ru/main_ias.htm, свободный. – Загл. с экрана;
8. GAAP.RU теория и практика финансового учета [Электронный ресурс]. – Ре-

жим доступа: <http://www.gaap.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

9. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.accountingreform.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

10. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipbr.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

2. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

3. Минфин России: Документы МСФО: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej_standart_fo/docs, свободный. – Загл. с экрана;

4. eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

5. Электронная библиотека системы ZNANIUM.COM.[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com>, свободный. – Загл. с экрана;

6. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.accountingreform.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

7. – Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipbr.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Обучающимся предоставляется библиотека института, снабженная специальной литературой по практике, методическими и научными разработками ученых института, интернет ресурсами, информационно-правовыми программами.

Для оформления, защиты отчетов по практике, проведения мастер-классов по полученным навыкам используются специализированные учебные лаборатории:

- центр информационного и компьютерного обучения института – рабочее место на каждого обучающегося в компьютерном классе с доступом в Интернет и комплектом лицензионного программного обеспечения;

- занятия по преддипломной практике проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для лекционных и семинарских занятий;

- интерактивные занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях с применением аудио-видео техники. Аудитории, закрепленные за кафедрой Предпринимательской деятельности содержат мультимедийное оборудование в составе: проектор, ноутбук, экран, программа для подготовки презентаций, комплект слайд-презентаций, электронное учебно-методическое обеспечение преддипломной практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Титульный лист отчета по практике

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГА-
НИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Факультет предпринимательства, сервиса и туризма

Кафедра предпринимательской деятельности

Отчет по
Преддипломной практике

Студента:
Курса, ОДО/ОЗО
Руководитель от факультета:
Ф. И. О., у/с, у/з

Руководитель от организации:
Ф. И. О.
Должность

МП

Краснодар 2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
План-график прохождения практики

План-график прохождения практики

№ п/п	Наименование выполняемых работ	Период прохождения практики	Подпись руководителя практики

Руководитель практики
от института _____

/ _____ /

Руководитель практики
от организации _____

/ _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Дневник по практике

Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Кубанский социально-экономический институт»

Факультет предпринимательства, сервиса и туризма

Кафедра предпринимательской деятельности

ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ СТУДЕНТА

Студент

_____ курс, группа _____,
факультет _____

Направляется на (в)

1. Календарные сроки практики

По учебному плану с _____ по _____ 20__ г.

Дата прибытия на практику _____ 20__ г.

Дата выбытия с места практики _____ 20__ г.

2. Руководитель практики от вуза

Кафедра _____

Ученое звание /степень _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

3. Руководитель практики от организации

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

4. Ежедневные записи студентов по практике

Дата	Описание работы, выполненной студентом	Отметка руководителя практики от организации

5. Календарно-тематический план прохождения практики

№	Этапы и разделы практики	Управление, отдел	Выполняемая работа	Продолжительность в днях

6 Отзыв руководителя практики

7 Заключение

Студент _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики
от кафедры _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики
от организации _____ (подпись) _____ (ФИО)

МП [подпись заверяется в общем отделе (отделе кадров) организации]

ПРИЛОЖЕНИЕ Г**ОТЗЫВ**

о преддипломной практике
студента КСЭИ

_____ прошел(а) преддипломную практику
Ф.И.О.
В _____ в период с _____ по _____ года
наименование базы практики

В период практики _____ работал в должности _____
Ф.И.О.
(выполнял обязанности _____)

(текст отзыва)

Оценка _____

Руководитель практики от
(базы практики)

МП [Печать отдела кадров или канцелярии]

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Содержание отчета по практике

СОДЕРЖАНИЕ (*приводится описание структуры отчета с ссылками на страницы*)

ВВЕДЕНИЕ (*в разделе должны быть приведены цели и задачи практики, объект и предмет преддипломной практики*)

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

(в разделе должна быть проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием, портфель доказательств (заполненные первичные документы, учетные регистры по отдельным участкам учетной работы, бухгалтерская и налоговая отчетность).

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(в заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ